

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
протокол от 29.08.2024 № 4

Принят с учетом мнения
родителей (законных
представителей)

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ детский сад № 2
«Гнёздышко»
от 29.08.2024 № 137-о



Подписано цифровой подписью:
Плакшина Ольга Александровна
DN: cn=Плакшина Ольга
Александровна, o=МАДОУ
детский сад №2 "Гнездышко",
ou=Заведующий,
email=gnez2do@yandex.ru, c=RU
Дата: 2024.09.04 14:55:46 +03'00'

**Порядок оформления возникновения и
прекращения отношений
между Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением
детским садом № 2 «Гнёздышко»
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

г.о.г.Бор
2024 год

1. Общие положения

Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 2 «Гнёздышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г.
- № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.04.2024г. № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом министерства образования и науки российской федерации от 13 января 2014 г. № 8».

Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 2 «Гнёздышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений

Основанием возникновения образовательных отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 2 «Гнёздышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующего МАДОУ детским садом № 2 «Гнёздышко» о зачислении ребенка на обучение в МАДОУ детский сад № 2 «Гнёздышко».

Отношения между МАДОУ детским садом № 2 «Гнёздышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании).

При приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приёме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ детский сад № 2 «Гнёздышко» предшествует заключение договора об образовании (Приложения № 1, 2, 3, 4, 5, 6).

Договор заключается в простой письменной форме между МАДОУ детским садом № 2 «Гнёздышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Образец договора размещается информационном стенде «Прием в детский сад», расположенном на 1 этаже Учреждения около кабинета заведующего и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием и обращения граждан» <http://dsgnezdo.ru/index.php/priem-grazhdan-na-obuchenie-v-doo>

В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе:

- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённых уровня и направленности, или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко», возникают с даты зачисления ребенка в МАДОУ детский сад № 2 «Гнёздышко».

3.Выбор языка образования

Гражданам Российской Федерации, поступающим на обучение в МАДОУ детский сад № 2 «Гнёздышко», гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

В МАДОУ детском саду № 2 «Гнёздышко» образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе русском языке как родном.

Выбор языка образования осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка о приеме (приеме в порядке перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнёздышко» (форма заявления о приеме на обучение представлена в Приложении № 1 Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнёздышко»; форма заявления о приеме на обучение в порядке перевода представлена в Приложении № 3 Порядка и оснований перевода и отчисления обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Гнёздышко»).

Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в МАДОУ детском саду № 2 «Гнёздышко» в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.Изменение образовательных отношений

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко».

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко». Данный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко», изменяются с даты издания приказа заведующего МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко» или с иной, указанной в нём даты.

5.Прекращение образовательных отношений

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:
 - по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко», в том числе в случае ликвидации МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко».

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко» об отчислении обучающегося из МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко».

Права и обязанности участников образовательных отношений прекращаются с даты отчисления обучающегося из МАДОУ детского сада

№ 2 «Гнёздышко».

6. Заключительные положения

Настоящий Порядок действует до принятия нового.

Изменения в настоящий Порядок могут вноситься МАДОУ детским садом № 2 «Гнёздышко» в соответствии с действующим законодательством и Уставом МАДОУ детского сада № 2 «Гнёздышко».

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.о.г.Бор

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнездышко» (МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - учреждение) на основании лицензии от "07" сентября 2014 г. № 9252, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Плаксиной Ольги Александровны**, назначенной приказом УНО от 02.08.2012 № 238-к, действующего на основании Устава от 26.08.2020 № 3647, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующая(ий) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемая(ый) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.¹

1.2. Форма обучения _____ (**очная**).

1.3. Образовательные услуги осуществляются в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования образовательной организации, годовым планом организации и расписанием непосредственно образовательной деятельности и другими локальными актами.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении с 6.30 до 18.30 (дежурная группа (В соответствии с положением учреждения о дежурной группе образовательной организации) при пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные.²

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности с режимом работы _____ часов с _____ до _____ часов.

II. Взаимодействие Сторон³**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере дошкольного образования и охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Детского сада деятельность. Оказывать помощь Заказчику в воспитании, охране и укреплении физического и психического здоровья Ребенка, развитии индивидуальных способностей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Объединять группы, переводить Ребенка в другие группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.), на основании приказа заведующего учреждения.

2.1.4. Не передавать Ребенка Родителю или уполномоченным им лицам, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения и лицам, не указанным в заявлении (доверенности) родителей (законных представителей), а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.1.5. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- в связи с прекращением образовательных отношений;

¹ Присмотр и уход — комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)).

² Пункт 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599).

³ Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

- заявления Заказчика;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.6. Не принимать ребёнка в образовательную организацию после болезни без справки из медицинского учреждения.

2.1.7. Не принимать ребёнка в образовательную организацию, если у него имеются ярко выраженные признаки нездоровья.

2.1.8. Контролировать качество воспитательно-образовательного процесса, самостоятельно подбирать осуществлять расстановку кадров, осуществлять контроль за своевременностью платежей за содержание ребёнка в образовательной организации.

2.1.9. Приостанавливать работу учреждения на санитарные дни 1 раз в месяц (в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20) и на основании приказа по учреждению, ремонтные и (или) аварийные работы на основании приказа Учредителя.

2.1.10. Разрешать Родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации при наличии у него медицинского допуска.

2.1.11. Защищать профессиональную честь и достоинство работников учреждения

2.1.12. Образовательная организация оставляет за собой право взыскивать задолженность по родительской плате в судебном порядке.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.⁴

2.2.3. Получать информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Ребенка во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.4. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и взаимодействие участников образовательных отношений.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации: Совет Учреждения.⁵

2.2.7. Избирать и быть избранными в Родительский комитет групп образовательной организации.

2.2.8. Оказывать содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Рассматривать вопросы привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств на расчетный счет Учреждения.

2.2.10. Получать:

- компенсацию родительской платы в размере ____ % в соответствии с действующим законодательством;

- льготы по родительской плате в размере ____ % при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.11. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.12. Досрочно расторгнуть Договор между учреждением в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом администрацию учреждения за 7 дней.

2.2.13. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

⁴ Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

⁵ Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

2.2.14. Обращаться с вопросами и жалобами в письменной форме к администрации учреждения в случае нарушения прав Ребенка или нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.

2.2.15. Высказывать личное мнение администрации учреждения по вопросам открытости работы, доступности информации о жизни Ребенка в группе, стиле общения с Ребенком и Родителями, ценностям сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"⁶ и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".^{7,8}

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы⁹ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.¹⁰

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному 20-дневному меню (завтрак, II завтрак, обед, полдник) с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. На основании договора «Об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении», заключенного с учреждением здравоохранения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» осуществлять медицинское обслуживание воспитанников:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических

⁶ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 140; 1999, № 51, ст. 6287; 2002, № 1, ст. 2; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; № 52, ст. 5275; 2006, № 31, ст. 3439; № 43, ст. 4412; № 48, ст. 4943; 2007, № 44, ст. 5282; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 48, ст. 5711; 2011, № 27, ст. 3873; № 30, ст. 4590; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 27, ст. 3477.

⁷ В случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165.

⁹ Средства обучения и воспитания — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

¹⁰ Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

медицинских осмотров и диспансеризации;

- проведение санитарно – эпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.12.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 1 сентября каждого учебного года.

2.3.13.Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода временной приостановки работы учреждения , в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей)

2.3.14.Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.15.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.¹¹

2.3.16.Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.3.17. Предоставлять Заказчикам информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования. Обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети Интернет.

2.3.18. Вести мониторинг развития Воспитанника специалистами учреждения, в соответствии с образовательной программой учреждения. Результаты мониторинга доводить до сведения Заказчика.

2.3.19. Направлять Ребенка с согласия Родителей, при необходимости углубленной диагностики или решения конфликтных и спорных вопросов на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) города.

2.3.20. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ детского сада № 2 «Гнездышко».

2.4.3.Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт настоящего Договора.¹²

2.4.4 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя и Положением об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении . Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6.Обеспечить воспитанника чистой, удобной, эстетичной одеждой (в соответствии Требованиями к одежде обучающихся Учреждения).

2.4.7.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.00 утра по телефону 8(83159)2-41-74. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) ,с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.¹³

2.4.9.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4.10. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с воспитанником (воспитателей, педагог-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя). Своевременно решать с педагогами возникшие проблемы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.4.11. Лично передавать и забирать Ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-

¹¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451.

¹²В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.

¹³ Пункт 1 статьи 28 Закона об образовании, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8 (от 10 ноября 2021 г.)

летнего возраста. В случае если Родители доверяют другим лицам забирать Ребенка из Детского сада, представлять заявление с указанием лиц имеющих право забирать Ребенка. Передача ребенка уполномоченному лицу осуществляется только при предъявлении им документа, удостоверяющего его личность.

2.4.12. Своевременно приводить, не позднее 08.00 часов, в опрятном виде, чистой одежде, обуви, в здоровом состоянии, без признаков инфекционных заболеваний и забирать Воспитанника из учреждения до 18.30 часов.

2.4.13 Своевременно забирать ребенка из учреждения не позднее 18.30 часов. Если родитель своевременно (в установленное Уставом или договором время) не забирает из дошкольного учреждения своего ребёнка, то воспитатель по истечении указанного времени (после окончания работы) должен направить ребенка в детскую комнату полиции. Согласно п. 3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса.

Ребёнок, которого в установленное время не забрали родители, остаётся без присмотра со стороны ответственных лиц, отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно **ст.1 Федерального закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»** под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребёнок подлежит направлению в детскую комнату полиции. Порядок доставления ребёнка в милицию, а также уведомления о таком доставлении родителей и порядок выдачи ребёнка родителям **регулируется «Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.**

Приходить за Ребенком в трезвом состоянии, без признаков алкогольного или наркотического опьянения.

Заказчик наравне с сотрудниками детского сада несет ответственность за безопасное пребывание детей в детском саду.

Приводя ребенка в детский сад, родитель обязан знать и выполнять требования Положения об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Гнёздышко»

2.4.14. При выходе воспитанника в школу, переводе в другую ДОО — родитель (законный представитель) обязан оплатить начисленную сумму (долг) за фактическое посещение ребенком учреждения.

2.4.15. Своевременно информировать заведующего Детским садом об особенностях соматического, психического и физического развития Ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником^{3, 14}

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определена

и составляет _____ рублей (_____.¹⁵
(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2.Начисление родительской платы за содержание Воспитанника в дошкольной образовательной организации производится за текущий месяц. В следующем месяце производится перерасчёт оплаты за содержание Воспитанника в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения Воспитанником дошкольной образовательной организации. При непосещении Воспитанником образовательной организации, часть платы за содержание Воспитанника, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения Воспитанником дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание Воспитанника в следующем месяце.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

3.4. Оплата производится не позднее 10-го числа текущего месяца следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора

IV. Основания изменения и расторжения договора¹⁶

4.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в

¹⁴В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.

³Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

¹⁵ За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

¹⁶Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения¹⁷

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «_____» _____ 20____ г. если ни одна из сторон не заявляет о его расторжении, Договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска Ребенка в школу.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.8. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнездышко»
(МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»)
Адрес: 606440, Россия,
Нижегородская область, г.о.г.Бор,
г.Бор, ул.Воровского, дом 79.
Тел: 8(83159) 2-41-74 ,
e-mail: gnez2do@yandex.ru
ИНН/КПП 5246019113/524601001
БИК 012202102
Заведующий МАДОУ детского сада № 2
_____ О.А.Плаксина
М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

¹⁷ Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г.о.г.Бор

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнездышко» (МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - учреждение) на основании лицензии от "07" сентября 2014 г. N 9252, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Плаксиной Ольги Александровны**, назначенной приказом УНО от 02.08.2012 № 238-к, действующего на основании Устава от 26.08.2020 № 3647, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующая(ая) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемая в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.¹⁸

1.2. Форма обучения _____ (очная).

1.3. Образовательные услуги осуществляются в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования образовательной организации, годовым планом организации и расписанием непосредственно образовательной деятельности и другими локальными актами.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении с 6.30 до 18.30 (дежурная группа (В соответствии с положением учреждения о дежурной группе образовательной организации) при пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные.¹⁹

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности с режимом работы _____ часов с _____ до _____ часов.

II. Взаимодействие Сторон²⁰**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере дошкольного образования и охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Детского сада деятельность. Оказывать помощь Заказчику в воспитании, охране и укреплении физического и психического здоровья Ребенка, развитии индивидуальных способностей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Объединять группы, переводить Ребенка в другие группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.), на основании приказа заведующего учреждения.

2.1.4. Не передавать Ребенка Родителю или уполномоченным им лицам, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения и лицам, не указанным в заявлении (доверенности) родителей (законных представителей), а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.1.5. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

¹⁸ Присмотр и уход — комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)).

¹⁹ Пункт 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599).

²⁰ Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

- в связи с прекращением образовательных отношений;
- заявления Заказчика;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.6. Не принимать ребёнка в образовательную организацию после болезни без справки из медицинского учреждения.

2.1.7. Не принимать ребёнка в образовательную организацию, если у него имеются ярко выраженные признаки нездоровья.

2.1.8. Контролировать качество воспитательно-образовательного процесса, самостоятельно подбирать осуществлять расстановку кадров, осуществлять контроль за своевременностью платежей за содержание ребёнка в образовательной организации.

2.1.9. Приостанавливать работу учреждения на санитарные дни 1 раз в месяц (в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20) и на основании приказа по учреждению, ремонтные и (или) аварийные работы на основании приказа Учредителя.

2.1.10. Разрешать Родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации при наличии у него медицинского допуска.

2.1.11. Защищать профессиональную честь и достоинство работников учреждения

2.1.12. Образовательная организация оставляет за собой право взыскивать задолженность по родительской плате в судебном порядке.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.²¹

2.2.3. Получать информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Ребенка во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.4. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и взаимодействие участников образовательных отношений.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации: Совет Учреждения.²²

2.2.7. Избирать и быть избранными в Родительский комитет групп образовательной организации.

2.2.8. Оказывать содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Рассматривать вопросы привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств на расчетный счет Учреждения.

2.2.10. Получать:

- компенсацию родительской платы в размере ____ % в соответствии с действующим законодательством;
- льготы по родительской плате в размере ____ % при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.11. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.12. Досрочно расторгнуть Договор между учреждением в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом администрацию учреждения за 7 дней.

2.2.13. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического

²¹ Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

²² Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

работника.

2.2.14. Обращаться с вопросами и жалобами в письменной форме к администрации учреждения в случае нарушения прав Ребенка или нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.

2.2.15. Высказывать личное мнение администрации учреждения по вопросам открытости работы, доступности информации о жизни Ребенка в группе, стиле общения с Ребенком и Родителями, ценностям сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"²³ и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".^{24,25}

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы²⁶ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.²⁷

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному 20-дневному меню (завтрак, II завтрак, обед, полдник) с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. На основании договора «Об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении», заключенного с учреждением здравоохранения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» осуществлять медицинское обслуживание воспитанников:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

²³ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 140; 1999, № 51, ст. 6287; 2002, № 1, ст. 2; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; № 52, ст. 5275; 2006, № 31, ст. 3439; № 43, ст. 4412; № 48, ст. 4943; 2007, № 44, ст. 5282; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 48, ст. 5711; 2011, № 27, ст. 3873; № 30, ст. 4590; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 27, ст. 3477.

²⁴ В случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

²⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165.

²⁶ Средства обучения и воспитания — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

²⁷ Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- проведение санитарно – эпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.12.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 1 сентября каждого учебного года.

2.3.13.Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода временной приостановки работы учреждения, в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей)

2.3.14.Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.15.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.²⁸

2.3.16.Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.3.17. Предоставлять Заказчикам информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования. Обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети Интернет.

2.3.18. Вести мониторинг развития Воспитанника специалистами учреждения, в соответствии с образовательной программой учреждения. Результаты мониторинга доводить до сведения Заказчика.

2.3.19. Направлять Ребенка с согласия Родителей, при необходимости углубленной диагностики или решения конфликтных и спорных вопросов на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) города.

2.3.20. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ детского сада № 2 «Гнездышко».

2.4.3.Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт настоящего Договора.²⁹

2.4.4 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя и Положением об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6.Обеспечить воспитанника чистой, удобной, эстетичной одеждой (в соответствии Требованиями к одежде обучающихся Учреждения).

2.4.7.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.00 утра по телефону 8(83159)2-41-74. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) ,с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.³⁰

2.4.9.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4.10. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с воспитанником (воспитателей, педагог-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя). Своевременно решать с педагогами возникшие проблемы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

²⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451.

²⁹В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.

³⁰ Пункт 1 статьи 28 Закона об образовании, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8 (от 10 ноября 2021 г.)

2.4.11. Лично передавать и забирать Ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Родители доверяют другим лицам забирать Ребенка из Детского сада, представлять заявление с указанием лиц имеющих право забирать Ребенка. Передача ребенка уполномоченному лицу осуществляется только при предъявлении им документа, удостоверяющего его личность.

2.4.12. Своевременно приводить, не позднее 08.00 часов, в опрятном виде, чистой одежде, обуви, в здоровом состоянии, без признаков инфекционных заболеваний и забирать Воспитанника из учреждения до 18.30 часов.

2.4.13 Своевременно забирать ребенка из учреждения не позднее 18.30 часов. Если родитель своевременно (в установленное Уставом или договором время) не забирает из дошкольного учреждения своего ребёнка, то воспитатель по истечении указанного времени (после окончания работы) должен направить ребенка в детскую комнату полиции. Согласно п. 3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса.

Ребёнок, которого в установленное время не забрали родители, остаётся без присмотра со стороны ответственных лиц, отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно **ст.1 Федерального закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»** под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребёнок подлежит направлению в детскую комнату полиции. Порядок доставления ребёнка в милицию, а также уведомления о таком доставлении родителей и порядок выдачи ребёнка родителям **регулируется «Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.**

Приходить за Ребенком в трезвом состоянии, без признаков алкогольного или наркотического опьянения.

Заказчик наравне с сотрудниками детского сада несет ответственность за безопасное пребывание детей в детском саду.

Приводя ребенка в детский сад, родитель обязан знать и выполнять требования Положения об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Гнёздышко»

2.4.14. При выходе воспитанника в школу, переводе в другую ДОО — родитель (законный представитель) обязан оплатить начисленную сумму (долг) за фактическое посещение ребенком учреждения.

2.4.15. Своевременно информировать заведующего Детским садом об особенностях соматического, психического и физического развития Ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п.3ст.65Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

IV. Основания изменения и расторжения договора³¹

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения³²

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «____» _____ 20____ г. если ни одна из сторон не заявляет о его расторжении, Договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска Ребенка в школу.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

³¹Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

³²Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

5.8. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 2
«Гнездышко»
(МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»)
Адрес: 606440, Россия,
Нижегородская область, г.о.г.Бор,
г.Бор, ул.Воровского, дом 79.
Тел:8(83159) 2-41-74 ,
e-mail:gnez2do@yandex.ru
ИНН/КПП 5246019113/524601001
БИК 012202102
Заведующий МАДОУ детского сада № 2
_____ О.А.Плаксина
М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г.о.г.Бор

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнездышко» (МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - учреждение) на основании лицензии от "07" сентября 2014 г. N 9252, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Плаксиной Ольги Александровны**, назначенной приказом УНО от 02.08.2012 № 238-к, действующего на основании Устава от 26.08.2020 № 3647, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемая в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.³³

1.2. Форма обучения _____ (**очная**).

1.3. Образовательные услуги осуществляются в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования образовательной организации, годовым планом организации и расписанием непосредственно образовательной деятельности и другими локальными актами.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении с 6.30 до 18.30 (дежурная группа (В соответствии с положением учреждения о дежурной группе образовательной организации) при пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные.³⁴

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности с режимом работы _____ часов с _____ до _____ часов.

II. Взаимодействие Сторон³⁵**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере дошкольного образования и охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Детского сада деятельность. Оказывать помощь Заказчику в воспитании, охране и укреплении физического и психического здоровья Ребенка, развитии индивидуальных способностей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Объединять группы, переводить Ребенка в другие группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.), на основании приказа заведующего учреждения.

2.1.4. Не передавать Ребенка Родителю или уполномоченным им лицам, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения и лицам, не указанным в заявлении (доверенности)

³³ Присмотр и уход — комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)).

³⁴ Пункт 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599).

³⁵ Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

родителей (законных представителей), а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.1.5. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- в связи с прекращением образовательных отношений;

- заявления Заказчика;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.6. Не принимать ребёнка в образовательную организацию после болезни без справки из медицинского учреждения.

2.1.7. Не принимать ребёнка в образовательную организацию, если у него имеются ярко выраженные признаки нездоровья.

2.1.8. Контролировать качество воспитательно-образовательного процесса, самостоятельно подбирать осуществлять расстановку кадров, осуществлять контроль за своевременностью платежей за содержание ребёнка в образовательной организации.

2.1.9. Приостанавливать работу учреждения на санитарные дни 1 раз в месяц (в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20) и на основании приказа по учреждению, ремонтные и (или) аварийные работы на основании приказа Учредителя.

2.1.10. Разрешать Родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации при наличии у него медицинского допуска.

2.1.11. Защищать профессиональную честь и достоинство работников учреждения

2.1.12. Образовательная организация оставляет за собой право взыскивать задолженность по родительской плате в судебном порядке.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.³⁶

2.2.3. Получать информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Ребенка во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.4. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и взаимодействие участников образовательных отношений.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации: Совет Учреждения.³⁷

2.2.7. Избирать и быть избранными в Родительский комитет групп образовательной организации.

2.2.8. Оказывать содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Рассматривать вопросы привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств на расчетный счет Учреждения.

2.2.10. Получать:

- компенсацию родительской платы в размере ____ % в соответствии с действующим законодательством;

- льготы по родительской плате в размере ____ % при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.11. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.12. Досрочно расторгнуть Договор между учреждением в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом администрацию учреждения за 7 дней.

³⁶ Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

³⁷ Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

2.2.13. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.14. Обращаться с вопросами и жалобами в письменной форме к администрации учреждения в случае нарушения прав Ребенка или нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.

2.2.15. Высказывать личное мнение администрации учреждения по вопросам открытости работы, доступности информации о жизни Ребенка в группе, стиле общения с Ребенком и Родителями, ценностям сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"³⁸ и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".^{39,40}

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы⁴¹ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.⁴²

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному 20-дневному меню (завтрак, II завтрак, обед, полдник) с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. На основании договора «Об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении», заключенного с учреждением здравоохранения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» осуществлять медицинское обслуживание воспитанников:

³⁸ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 140; 1999, № 51, ст. 6287; 2002, № 1, ст. 2; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; № 52, ст. 5275; 2006, № 31, ст. 3439; № 43, ст. 4412; № 48, ст. 4943; 2007, № 44, ст. 5282; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 48, ст. 5711; 2011, № 27, ст. 3873; № 30, ст. 4590; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 27, ст. 3477.

³⁹ В случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

⁴⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165.

⁴¹ Средства обучения и воспитания — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

⁴² Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- проведение санитарно – эпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.12.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 1 сентября каждого учебного года.

2.3.13.Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода временной приостановки работы учреждения, в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей)

2.3.14.Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.15.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.⁴³

2.3.16.Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.3.17. Предоставлять Заказчикам информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования. Обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети Интернет.

2.3.18. Вести мониторинг развития Воспитанника специалистами учреждения, в соответствии с образовательной программой учреждения. Результаты мониторинга доводить до сведения Заказчика.

2.3.19. Направлять Ребенка с согласия Родителей, при необходимости углубленной диагностики или решения конфликтных и спорных вопросов на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) города.

2.3.20. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ детского сада № 2 «Гнездышко».

2.4.3.Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт настоящего Договора.⁴⁴

2.4.4 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя и Положением об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6.Обеспечить воспитанника чистой, удобной, эстетичной одеждой (в соответствии Требованиями к одежде обучающихся Учреждения).

2.4.7.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.00 утра по телефону 8(83159)2-41-74. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8.Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.⁴⁵

2.4.9.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4.10. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с воспитанником (воспитателей, педагог-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального

⁴³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451.

⁴⁴В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.

⁴⁵ Пункт 1 статьи 28 Закона об образовании, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8 (от 10 ноября 2021 г.)

руководителя). Своевременно решать с педагогами возникшие проблемы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.4.11. Лично передавать и забирать Ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Родители доверяют другим лицам забирать Ребенка из Детского сада, представлять заявление с указанием лиц имеющих право забирать Ребенка. Передача ребенка уполномоченному лицу осуществляется только при предъявлении им документа, удостоверяющего его личность.

2.4.12. Своевременно приводить, не позднее 08.00 часов, в опрятном виде, чистой одежде, обуви, в здоровом состоянии, без признаков инфекционных заболеваний и забирать Воспитанника из учреждения до 18.30 часов.

2.4.13 Своевременно забирать ребенка из учреждения не позднее 18.30 часов. Если родитель своевременно (в установленное Уставом или договором время) не забирает из дошкольного учреждения своего ребёнка, то воспитатель по истечении указанного времени (после окончания работы) должен направить ребенка в детскую комнату полиции. Согласно п. 3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса.

Ребёнок, которого в установленное время не забрали родители, остаётся без присмотра со стороны ответственных лиц, отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно **ст.1 Федерального закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»** под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребёнок подлежит направлению в детскую комнату полиции. Порядок доставления ребёнка в милицию, а также уведомления о таком доставлении родителей и порядок выдачи ребёнка родителям **регулируется «Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.**

Приходить за Ребенком в трезвом состоянии, без признаков алкогольного или наркотического опьянения.

Заказчик наравне с сотрудниками детского сада несет ответственность за безопасное пребывание детей в детском саду.

Приводя ребенка в детский сад, родитель обязан знать и выполнять требования Положения об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Гнёздышко»

2.4.14. При выходе воспитанника в школу, переводе в другую ДОО — родитель (законный представитель) обязан оплатить начисленную сумму (долг) за фактическое посещение ребенком учреждения.

2.4.15. Своевременно информировать заведующего Детским садом об особенностях соматического, психического и физического развития Ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п.3ст.65Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

IV. Основания изменения и расторжения договора⁴⁶

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения⁴⁷

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «____» _____ 20 ____ г. если ни одна из сторон не заявляет о его расторжении, Договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска Ребенка в школу.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

⁴⁶Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

⁴⁷ Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.8. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 2
«Гнездышко»

(МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»)

Адрес: 606440, Россия,
Нижегородская область, г.о.г.Бор,
г.Бор, ул.Воровского, дом 79.

Тел:8(83159) 2-41-74 ,

e-mail:gnez2do@yandex.ru

ИНН/КПП 5246019113/524601001

БИК 012202102

Заведующий МАДОУ детского сада № 2

_____ О.А.Плаксина

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.о.г.Бор

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Гнездышко» (МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - учреждение) на основании лицензии от "07" сентября 2014 г. N 9252, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Плаксиной Ольги Александровны**, назначенной приказом УНО от 02.08.2012 № 238-к, действующего на основании Устава от 26.08.2020 № 3647, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемая в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.⁴⁸

1.2. Форма обучения _____ (**очная**).

1.3. Образовательные услуги осуществляются в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования образовательной организации, годовым планом организации и расписанием непосредственно образовательной деятельности и другими локальными актами.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении с 6.30 до 18.30 (дежурная группа (В соответствии с положением учреждения о дежурной группе образовательной организации) при пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные.⁴⁹

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности с режимом работы _____ часов с _____ до _____ часов.

II. Взаимодействие Сторон⁵⁰

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере дошкольного образования и охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Детского сада деятельность. Оказывать помощь Заказчику в воспитании, охране и укреплении физического и психического здоровья Ребенка, развитии индивидуальных способностей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Объединять группы, переводить Ребенка в другие группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.), на основании приказа заведующего учреждения.

2.1.4. Не передавать Ребенка Родителю или уполномоченным им лицам, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения и лицам, не указанным в заявлении (доверенности) родителей (законных представителей), а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

⁴⁸ Присмотр и уход — комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)).

⁴⁹ Пункт 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599).

⁵⁰ Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

2.1.5. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- в связи с прекращением образовательных отношений;
- заявления Заказчика;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.6. Не принимать ребёнка в образовательную организацию после болезни без справки из медицинского учреждения.

2.1.7. Не принимать ребёнка в образовательную организацию, если у него имеются ярко выраженные признаки нездоровья.

2.1.8. Контролировать качество воспитательно-образовательного процесса, самостоятельно подбирать осуществлять расстановку кадров, осуществлять контроль за своевременностью платежей за содержание ребёнка в образовательной организации.

2.1.9. Приостанавливать работу учреждения на санитарные дни 1 раз в месяц (в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20) и на основании приказа по учреждению, ремонтные и (или) аварийные работы на основании приказа Учредителя.

2.1.10. Разрешать Родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации при наличии у него медицинского допуска.

2.1.11. Защищать профессиональную честь и достоинство работников учреждения

2.1.12. Образовательная организация оставляет за собой право взыскивать задолженность по родительской плате в судебном порядке.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.⁵¹

2.2.3. Получать информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Ребенка во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.4. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и взаимодействие участников образовательных отношений.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации: Совет Учреждения.⁵²

2.2.7. Избирать и быть избранными в Родительский комитет групп образовательной организации.

2.2.8. Оказывать содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Рассматривать вопросы привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств на расчетный счет Учреждения.

2.2.10. Получать:

- компенсацию родительской платы в размере ____ % в соответствии с действующим законодательством;
- льготы по родительской плате в размере ____ % при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.11. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.12. Досрочно расторгнуть Договор между учреждением в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом администрацию учреждения за 7 дней.

2.2.13. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных

⁵¹ Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

⁵² Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.14. Обращаться с вопросами и жалобами в письменной форме к администрации учреждения в случае нарушения прав Ребенка или нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.

2.2.15. Высказывать личное мнение администрации учреждения по вопросам открытости работы, доступности информации о жизни Ребенка в группе, стиле общения с Ребенком и Родителями, ценностям сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"⁵³ и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".^{54,55}

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы⁵⁶ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.⁵⁷

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному 20-дневному меню (завтрак, II завтрак, обед, полдник) с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. На основании договора «Об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении», заключенного с учреждением здравоохранения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» осуществлять медицинское обслуживание воспитанников:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны

⁵³ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 140; 1999, № 51, ст. 6287; 2002, № 1, ст. 2; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; № 52, ст. 5275; 2006, № 31, ст. 3439; № 43, ст. 4412; № 48, ст. 4943; 2007, № 44, ст. 5282; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 48, ст. 5711; 2011, № 27, ст. 3873; № 30, ст. 4590; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 27, ст. 3477.

⁵⁴ В случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

⁵⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165.

⁵⁶ Средства обучения и воспитания — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

⁵⁷ Развивающая предметно-пространственная среда — часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

здоровья;

- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- проведение санитарно – эпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.12.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 1 сентября каждого учебного года.

2.3.13.Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода временной приостановки работы учреждения, в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей)

2.3.14.Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.15.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.⁵⁸

2.3.16.Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.3.17. Предоставлять Заказчикам информацию о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования. Обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети Интернет.

2.3.18. Вести мониторинг развития Воспитанника специалистами учреждения, в соответствии с образовательной программой учреждения. Результаты мониторинга доводить до сведения Заказчика.

2.3.19. Направлять Ребенка с согласия Родителей, при необходимости углубленной диагностики или решения конфликтных и спорных вопросов на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) города.

2.3.20. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ детского сада № 2 «Гнездышко».

2.4.3.Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт настоящего Договора.⁵⁹

2.4.4 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя и Положением об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6.Обеспечить воспитанника чистой, удобной, эстетичной одеждой (в соответствии Требованиями к одежде обучающихся Учреждения).

2.4.7.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 8.00 утра по телефону 8(83159)2-41-74. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8.Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.⁶⁰

2.4.9.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4.10. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с воспитанником (воспитателей, педагог-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя). Своевременно решать с педагогами возникшие проблемы, не допуская присутствия детей при

⁵⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451.

⁵⁹В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.

⁶⁰ Пункт 1 статьи 28 Закона об образовании, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8 (от 10 ноября 2021 г.)

разрешении конфликтов.

2.4.11. Лично передавать и забирать Ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Родители доверяют другим лицам забирать Ребенка из Детского сада, представлять заявление с указанием лиц имеющих право забирать Ребенка. Передача ребенка уполномоченному лицу осуществляется только при предъявлении им документа, удостоверяющего его личность.

2.4.12. Своевременно приводить, не позднее 08.00 часов, в опрятном виде, чистой одежде, обуви, в здоровом состоянии, без признаков инфекционных заболеваний и забирать Воспитанника из учреждения до 18.30 часов.

2.4.13 Своевременно забирать ребенка из учреждения не позднее 18.30 часов. Если родитель своевременно (в установленное Уставом или договором время) не забирает из дошкольного учреждения своего ребёнка, то воспитатель по истечении указанного времени (после окончания работы) должен направить ребенка в детскую комнату полиции. Согласно п. 3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса.

Ребёнок, которого в установленное время не забрали родители, остаётся без присмотра со стороны ответственных лиц, отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно **ст.1 Федерального закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»** под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребёнок подлежит направлению в детскую комнату полиции. Порядок доставления ребёнка в милицию, а также уведомления о таком доставлении родителей и порядок выдачи ребёнка родителям **регулируется «Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.**

Приходить за Ребенком в трезвом состоянии, без признаков алкогольного или наркотического опьянения.

Заказчик наравне с сотрудниками детского сада несет ответственность за безопасное пребывание детей в детском саду.

Приводя ребенка в детский сад, родитель обязан знать и выполнять требования Положения об организации охраны жизни и здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Гнёздышко»

2.4.14. При выходе воспитанника в школу, переводе в другую ДОО — родитель (законный представитель) обязан оплатить начисленную сумму (долг) за фактическое посещение ребенком учреждения.

2.4.15. Своевременно информировать заведующего Детским садом об особенностях соматического, психического и физического развития Ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п.3ст.65Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

IV. Основания изменения и расторжения договора⁶¹

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения⁶²

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «____» _____ 20 ____ г. если ни одна из сторон не заявляет о его расторжении, Договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска Ребенка в школу.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством

⁶¹Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

⁶² Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

Российской Федерации.

5.8. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 2
«Гнездышко»
(МАДОУ детский сад № 2 «Гнездышко»)
Адрес: 606440, Россия,
Нижегородская область, г.о.г.Бор,
г.Бор, ул.Воровского, дом 79.
Тел:8(83159) 2-41-74 ,
e-mail:gnez2do@yandex.ru
ИНН/КПП 5246019113/524601001
БИК 012202102
Заведующий МАДОУ детского сада № 2
_____ О.А.Плаксина
М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение 6

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
МАДОУ детский сад № 2
«Гнёздышко»
_____ О.А.Плаксива

Заведующему
Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением детский сад № 2
«Гнёздышко»

_____ О.А.Плаксива
От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заявление от «_____» _____ 20____ г.

Прошу разрешить гибкий график посещения моему ребенку

(ФИО ребёнка)

Дата рождения «_____» _____ 20____ г., посещающего группу с «_____» _____ 20____ г.
в связи с

«_____» _____ 20____ г.

_____/_____

Подпись расшифровка (ФИО)

**Заведующему
Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением детский сад № 2
«Гнёздышко»**

О.А.Плаксина

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

паспортные данные

Заявление от «_____» _____ 20____ г.

Настоящим сообщая, что я

(ФИО родителя (законного представителя) ребёнка, паспортные данные)

Являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО ребенка, дата рождения)

Представляю право следующим лицам :

1. _____
(ФИО, родство с обучающимся, паспортные данные, место жительства)
2. _____
(ФИО, родство с обучающимся, паспортные данные, место жительства)
3. _____
(ФИО, родство с обучающимся, паспортные данные, место жительства)
4. _____
(ФИО, родство с обучающимся, паспортные данные, место жительства)
5. _____
(ФИО, родство с обучающимся, паспортные данные, место жительства)

Лично доставлять с передачей воспитателю и забирать у воспитателя моего несовершеннолетнего ребенка в МАДОУ детский сад № 2 «Гнёздышко» с _____ 20____ г.

Ответственность за жизнь и здоровье своего несовершеннолетнего ребенка
_____ беру на себя.

«__» _____ 20____ г.

_____/_____

Подпись расшифровка (ФИО)